



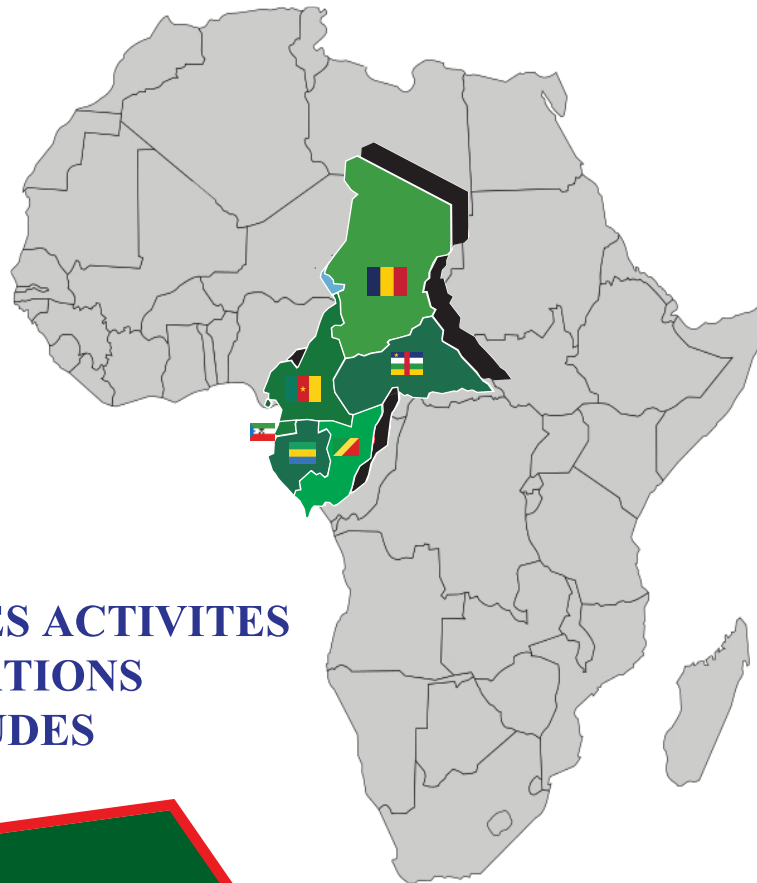
**INSTITUT SOUS-REGIONAL MULTISECTORIEL DE
TECHNOLOGIE APPLIQUÉE,
DE PLANIFICATION ET D'ÉVALUATION DE PROJETS**



**INSTITUTION SPECIALISEE DE LA COMMUNAUTE ECONOMIQUE
ET MONETAIRE DE L'AFRIQUE CENTRALE (CEMAC)**



PÔLE D'EXCELLENCE



**CATALOGUE DES ACTIVITES
DE FORMATIONS
ET D'ETUDES**



Site web: www.ista-cemac.org

Notre Vision

« Faire de l'ISTA, un Pôle de référence africaine en matière d'acquisition des connaissances et de développement du capital humain, arrimé à la Vision de la CEMAC »



Mot du Directeur Général

L'Institut Sous-régional Multisectoriel de Technologie Appliquée, de Planification et d'Evaluation de Projets (ISTA), Institution Spécialisée de la Communauté Economique et Monétaire de l'Afrique Centrale (CEMAC) est un Pôle d'excellence en matière d'études, de formation et de renforcement des capacités des ressources humaines.

L'ISTA a formé plusieurs cadres de haut niveau des administrations publiques et privées des six pays membres de la CEMAC, dont trois cent quatre-vingt-quatre (384) diplômés en Master sur la période 2008 à 2017. A ce titre, de nombreuses missions d'études sectorielles et thématiques dans les six pays de la sous-région ont été réalisées.

La Vision actuelle de l'Institut, à l'horizon 2035, portée par sa nouvelle équipe dirigeante est de « Faire de l'ISTA, un Pôle de référence africaine en matière d'acquisition des connaissances et de développement du capital humain, arrimé à la Vision de la CEMAC ».

Le présent catalogue s'adresse donc à toutes institutions, entreprises ou personnes souhaitant acquérir des connaissances spécifiques, ou recevoir un accompagnement en termes de conseils. L'Institut est disposé à mobiliser son équipe composée d'Enseignants-Chercheurs, d'Experts et de toute expertise spécifique dans son réseau de partenariats et de coopération internationale, pour répondre aux différentes sollicitations.

Les principaux domaines du champ d'activités de l'ISTA présentés dans ce Catalogue sont les suivants :

- La formation Diplômante ;
- La formation Certifiante ;
- Les études et conseils.

Mme MAHADIE OUTHMAN ISSA

I.

NOTRE MISSION

L'Institut Sous-Régional Multisectoriel de Technologie Appliquée, de Planification et d'Evaluation de Projets (ISTA) est une Institution Spécialisée de la CEMAC qui a été créé en 1980 à Brazzaville par la Conférence des Chefs d'Etat de la sous-région. L'ISTA a pour objet de développer les compétences nationales en matière d'évaluation et de gestion des projets dans le but de réduire la dépendance des pays de la sous-région à des compétences et technologies étrangères.

Deux types de missions ont été assignées à l'ISTA :

- la formation et le perfectionnement des Ressources humaines de la sous-région ;
- la réalisation des études et conseils dans plusieurs domaines.

L'ISTA est à la fois un établissement d'enseignement supérieur (formation postuniversitaire) et un bureau d'études et de recherche appliquée.

II.

NOS OFFRES

Depuis 2007, l'ISTA est arrimé au système LMD (Licence, Master, Doctorat). L'Institut propose quatre programmes de Master, trois programmes de Licence professionnelle, des formations à la carte et des activités d'études et conseils.



A.

FORMATIONS DIPLÔMANTES (SYSTÈME LMD)



A1. Formation initiale

- Master professionnel en Analyse et évaluation de projets (AEP)
- Master professionnel en Gestion logistique transport (GLT)

Conditions d'accès : sur concours pour les titulaires d'une licence (bourse d'études possible).

Le coût global du programme de formation est de 2 000 000 FCFA par année. Le transport, l'hébergement, la couverture sanitaire sont à la charge de l'étudiant.

Possibilité de bourse pour les huit (08) premiers candidats déclarés admis de chaque pays.

1- Master en analyse et évaluation de projets (MAEP)

Le programme de Master en analyse et évaluation de projets vise à former des spécialistes capables d'analyser les réalités économiques, socioculturelles, politiques, environnementales, et appliquer cette analyse pour répondre aux besoins de choix des projets des gouvernements, des institutions financières et des entreprises industrielles et commerciales. Ce Master a pour objectifs spécifiques de :

- former des professionnels spécialisés en analyse et évaluation de projets de calibre international avec une base solide dans tous les domaines de l'économie et de la gestion : économie publique, finance, ressources humaines, etc. ;
- former des professionnels capables de maîtriser les concepts et pratiques en vigueur dans le domaine de l'analyse et évaluation ex ante de projets publics et privés : étude de marché, analyse technique, évaluation financière, évaluation socio-économique, évaluation des impacts.

2- Master en gestion logistique et transports (MGLT)

Le programme de Master en gestion logistique et transports a pour objectif général de former des professionnels compétents pour la maîtrise de la chaîne de gestion logistique globale (supply chain management). Ce Master vise donc de façon spécifique, à doter les stagiaires/étudiants de compétences multiples :

- concevoir et mettre en œuvre une stratégie logistique dans tous les secteurs d'activité ;
- maîtriser les relations synergiques entre les composantes de la chaîne d'approvisionnement ;
- améliorer la circulation des informations à travers la chaîne logistique ;
- mettre en œuvre des processus de changement pour mieux répondre à la demande des clients et optimiser la chaîne d'approvisionnement.
- gérer l'ensemble des flux des produits et d'informations au travers des processus d'approvisionnement, de stockage, de production, de distribution et de services aux clients.

A2. Formation continue

L'ISTA propose deux (02) parcours de formation:

- Cycle MASTER

- ✓ Master professionnel en Gestion de projets (GP)
- ✓ Master of Business Administration (MBA)



- Cycle Licence

- ✓ Licence professionnelle en Administration et Gestion des entreprises (AGE)
- ✓ Licence professionnelle en Développement Durable et Energies renouvelables (DDER)
- ✓ Licence en Logistique et Transport (LT)

Conditions d'accès :

- ✓ En master: sur étude de dossier pour les titulaires d'une licence ;
- ✓ En licence: sur étude de dossier pour les titulaires d'un diplôme de BAC+2 (DEUG, BTS, DUT, etc.).

Le coût de la formation est de :

- Deux millions cinq cent mille (2 500 000) par an FCFA pour le cycle Master ;
- Un million cinq cent mille (1 500 000) par an FCFA pour le cycle Licence.

Le diplôme de Master professionnel s'obtient après quatre (04) semestres de formation dont 3 de cours théoriques et travaux pratiques au siège de l'ISTA. Le semestre 4 se déroule en immersion dans les milieux professionnels au sein des six Etas de la CEMAC et hors CEMAC, sous la forme d'un stage académique sanctionné par un mémoire.

Le diplôme de Licence professionnelle s'obtient après deux (02) semestres de cours théoriques et pratiques. L'étudiant doit ensuite effectuer un stage académique sanctionné par un rapport de stage.

1- Master en gestion de projets (MGP)

Le programme de master en gestion de projets vise à former des professionnels capables de maîtriser les différents domaines de la gestion de projets tels que décrits par le Project Management Institute (PMI), à savoir :

- gestion de l'intégration et du cycle du projet (définition, planification, implantation, évaluation) ;
- gestion de contenu (spécifications, identification des composantes du projet, etc.) ;
- gestion de la qualité en mode projet ;
- gestion du temps (chemin critique, rapport d'avancement, analyse de la valeur acquise) ;
- gestion des coûts (estimation, indicateurs financiers, etc.) ;
- évaluation et gestion des risques (plan de mitigation) ;
- gestion des ressources humaines et habilités personnelles.
- gestion des communications en environnement projet (style de communication, analyse des parties prenantes).

2- Master of Business Administration (MBA)

Le Master of Business Administration (MBA) de l'ISTA prépare les stagiaires /étudiants dans les domaines fonctionnels de l'entreprise en leur permettant de développer les compétences managériales nécessaires pour être efficace dans un environnement commercial en rapide évolution. Ses objectifs spécifiques sont de former des professionnels capables de :

- maîtriser les concepts et pratiques en vigueur dans le domaine de la gestion des organisations ;
- comprendre et analyser les attitudes et comportements des individus et des groupes dans les organisations afin de s'en prévaloir pour bâtir une stratégie gagnante dans une organisation ;
- concevoir et mettre en œuvre les plans d'action de l'entreprise sur tous les plans : marketing, finance, ressources humaines, technologies et information ;
- comprendre comment utiliser les technologies de l'information pour maîtriser le système de l'information et conduire au mieux les activités d'une organisation.

3- Licence Professionnelle (LP)

Le programme de Licence Professionnelle de l'ISTA est ouvert dans les trois filières ci-après :

Administration et Gestion des Entreprises (AGE)

La Licence Professionnelle en Administration et Gestion des Entreprises AGE dans le domaine des sciences de gestion vise à préparer les étudiants à une bonne insertion professionnelle immédiatement après l'obtention du diplôme dans les entreprises du secteur privé.

Logistique et Transports (LT)

La Licence Professionnelle en Logistique et Transports (LT) vise à préparer les étudiants une maîtrise de la gestion opérationnelle d'une chaîne logistique dans tous les secteurs de la vie économique

Développement Durable et Energies renouvelables (DDER)

B.

FORMATIONS CERTIFIANTES

Les formations se feront à l'ISTA, dans tous les pays de la CEMAC et hors CEMAC.

Le coût de la formation est de :

- Six cent mille (600 000) FCFA pour une durée de 5 jours ;
- Un million deux cent (1 200 000) FCFA pour une durée de 10 jours.

Deux approches :

- ✓ Séminaires de formation de courte durée planifiés par l'ISTA
- ✓ Séminaires de formation de courte durée à la demande du client, selon ses besoins.

Sept (07) cycles de formation sont proposés :

- Cycle 1 : analyse des projets d'investissement productifs (APIP), 8 modules de formation
- Cycle 2 : analyse des projets d'investissements publics (APINP), 6 modules de formation
- Cycle 3 : gestion des programmes et projets (GPP), 9 modules de formation
- Cycle 4 : gestion des petites et moyennes entreprises (GPME), 7 modules de formation
- Cycle 5 : gestion des affaires (GAF), 9 modules de formation
- Cycle 6 : gestion logistique et transports (GLT), 16 modules de formation
- Cycle 7 : techniques et outils d'analyse en gestion (TOAG), 9 modules de formation

Cycle pédagogique 1 : Analyse des projets d'investissement productif (APIP)

Les différents thèmes de séminaire retenus dans la présente partie ont pour objet de présenter les méthodes et principes qui guident la réalisation des études de faisabilité et l'évaluation ex ante des projets d'investissement.

APIP 1 - Etude de marché et politiques de marketing (5 jours)

APIP 2 - Analyse technique de projet (5 jours)

APIP 3 - Brevets et transfert de technologie (5 jours)

APIP 4 - Evaluation financière de projet (10 jours)

APIP 5 - Financement des projets (5 jours)

APIP 6 - Evaluation économique de projet (5 jours)

APIP 7 - Analyse financière et économique des projets d'investissement industriel (10 jours)

APIP 8 - Analyse financière et économique des projets d'investissement agricole (10 jours)



Cycle pédagogique 2 : Analyse des projets d'investissement public (APINP)

Les différents thèmes retenus dans ce cycle ont pour objet de présenter les méthodes et outils d'analyse financière, socio-économique et l'approche d'analyse coût-avantage des projets.

APINP 1 - Analyse financière et économique des projets agricoles, agropastoraux et halietiques (10 jours par secteur)

APINP 2 - Analyse financière et économique des projets d'infrastructure de transport (10 jours)

APINP 3 - Analyse financière et économique des projets d'infrastructure scolaire (10 j.)



APINP 4 - Analyse financière et économique des projets d'infrastructure de santé (10 j.)

APINP 5 - Analyse financière et économique des projets d'infrastructure de production et de distribution d'énergie (10 jours)

APINP 6 - Analyse financière et économique des projets d'infrastructure de télécommunication (10 jours)

Cycle pédagogique 3 : Gestion des programmes et des projets (GPP)

Les différents thèmes de séminaires retenus dans la présente partie ont pour objet de présenter les outils, méthodes et pratiques propres à la gestion des programmes et projets.

GPP 1 - La gestion de projet et son contexte (5 jours)

GPP 2 - La préparation et la formulation d'un projet (10 jours)

GPP 3 - La planification opérationnelle de projet (5 jours)

GPP 4 - La gestion des ressources humaines en contexte de gestion de projet (5 jours)

GPP 5 - Le pilotage d'un projet par un dispositif de contrôle et de suivi (5 jours)

GPP 6 - La gestion administrative et financière de projet (5 jours)

GPP 7 - L'évaluation de projet et l'analyse d'impacts (5 jours)

GPP 8 - Qualité et normalisation en gestion de projet (5 jours)

GPP 9 - Négociation et passation des marchés (5 jours)

Cycle pédagogique 4 : Gestion des petites et moyennes entreprises (GPME)

Les différents modules de séminaires retenus dans la présente partie ont ainsi pour objet de présenter les approches managériales appropriées et spécifiques des PME eu égard aux particularités de ces types d'entreprises.

GPME 1 - Dossier guide de création d'entreprise (5 jours)

GPME 2 - Marketing et marché de l'entreprise (5 jours)

GPME 3 - Comptabilité de base d'entreprise (5 jours)

GPME 4 - Accès au financement d'entreprise (5 jours)

GPME 5 - Approche du commerce international (5 jours)

GPME 6 - Evaluation des investissements (5 jours)

GPME 7 - Procédures administratives de création d'entreprise (5 jours)

Cycle pédagogique 5 : Gestion des affaires (GAF)

Les différents modules de séminaires retenus dans la présente partie ont pour objet d'amener les participants à cerner les fondements théoriques et pratiques, ainsi que les techniques d'administration et de gestion des affaires.

GAF 1 - Gestion des risques d'un projet (5 jours)

GAF 2 - Management stratégique et la conduite des affaires (5 jours)

GAF 3 - Analyse financière d'entreprise (5 jours)

GAF 4 - Gestion des ressources humaines (5 jours)

GAF 5 - Projet d'entreprise et élaboration du plan d'affaires (5 jours)

GAF 6 - Management des PME : développement commercial à l'international (5 jours)

GAF 7 - Tableau de bord et pilotage d'une entreprise (5 jours)

GAF 8 - Modèles d'aide à la décision (5 jours)

GAF 9 - Les marchés financiers (5 jours)

Cycle pédagogique 6 : Gestion logistique et transports (GLT)


Les différents modules de séminaires retenus dans la présente partie ont ainsi pour objet de doter les participants des compétences nécessaires pour la planification, la mise en œuvre et le contrôle de la chaîne logistique globale.

- GLT 1 – Logistique et gestion des processus (5 jours)
- GLT 2 – Méthodes et outils de gestion de transport routier (5 jours)
- GLT 3 – Méthodes et outils de gestion de transport ferroviaire (5 jours)
- GLT 4 – Méthodes et outils de gestion de transport maritime (5 jours)
- GLT 5 – Méthodes et outils de gestion de transport aérien (5 jours)
- GLT 6 – Fiscalité et réglementation douanière en zone CEMAC (5 jours)
- GLT 7 – Mécanismes de circulation des flux de marchandises en zone CEMAC : transit et douane (5 jours)
- GLT 8 – Logistique et chaîne d’approvisionnement (10 jours)
- GLT 9 – Gestion des entrepôts, conditionnement, emballages et manutention (5 jours)
- GLT 10 – Stratégie et management de la chaîne logistique globale (Supply Chain Manage agropastorale... (5 jours par secteur)
- GLT 11 – Gestion des plateformes logistiques (5 jours)
- GLT 12 – Coûts et performance de la chaîne logistique (5 jours)
- GLT 13 – Etudes des outils de diagnostic de la qualité logistique (5 jours)
- GLT 14 – Logistique sectorielle : humanitaire, industrielle, internationale, commerciale, agropastorale... (5 jours par secteur)
- GLT 15 – Fiscalité et règlementation douanière en zone CEMAC (5 jours)
- GLT 16 – Planification de la production et de la distribution

Cycle pédagogique 7 : Techniques et outils d’analyse en gestion (TOAG)

La présente partie regroupe un ensemble de modules transversaux qui portent sur des perfectionnements à des techniques spécifiques d’enquêtes et également sur des apprentissages à l’utilisation des outils informatiques..

- TOAG 1 – Les techniques d’enquêtes statistiques (5 jours)
- TOAG 2 – Le traitement et l’analyse des données d’enquêtes (5 jours)
- TOAG 31 – Les techniques d’analyse de données qualitatives : l’analyse quali-quantitative comparée (Méthode QCA) (5 jours)
- TOAG 4 – Le perfectionnement en bureautique : fonctions avancées de Word (traitement de texte) et de Ms Excel (tableur) (5 jours)
- TOAG 5 – Les fonctionnalités d’un logiciel d’aide à la gestion comptable et financière des programmes et projets : le TOMPRO (5 jours)
- TOAG 6 - Les fonctionnalités d’un logiciel de gestion des bases de données : Ms Access (5 jours)

- 
- TOAG 7 - Les fonctionnalités d'un logiciel de gestion de projet : le Ms Project (5 jours)
TOAG 8 - Les fonctionnalités d'un logiciel de calcul statistique et d'analyse des données : le SPSS (5 jours)
TOAG 9 - Les fonctionnalités d'un logiciel de calcul statistique et d'analyse des données : le SPHINX (5 jours)
TOAG 10 - Les fonctionnalités d'un logiciel d'aide à la réalisation des études de faisabilité et d'évaluation : le COMFAR (Computer Model for Feasibility Analysis and Reporting) (5 jours)

Conditions générales de participation aux séminaires

1. PUBLIC VISE

Les différents modules de formation ci-dessus ciblés sont destinés au public ci-après :

- Coordinateurs de programmes et projets ;
- Gestionnaires de projets en phase de préparation ou d'exécution ;
- Gestionnaires des services, programmes ou projets ;
- Cadres impliqués dans la mise en place d'une gestion axée sur les résultats ;
- Directeurs administratifs et financiers de programmes et projets ;
- Coordinateurs et responsables du suivi administratif et financier de projets ;
- Régisseurs et comptables de programmes et projets ;
- Chargés d'études en planification et gestion des programmes d'investissements publics ;
- Cadres des bureaux d'études ;
- Responsables des ressources humaines, matérielles ou des stocks ;
- Conseillers en NTIC ;
- Promoteurs et créateurs d'entreprise ;
- Autres personnes désireuses de renforcer ses capacités..

2. MODALITES PRATIQUES

Les prix indiqués des modules de formation sont révisables sans préavis. Sauf mention contraire sur les devis spécifiques, les prix des modules comprennent l'ensemble des frais pédagogiques, c'est-à-dire les frais de formation et les supports pédagogiques mis à disposition sous format papier ou/et électronique.

Le prix de formation ne comprend pas : (i) les autres frais (transports, hébergement, restauration, assurances, etc.) ; (ii) les frais de santé (assurance locale, rapatriement, autres...), (iii) les frais éventuels d'obtention des visas de séjour.

Les paiements doivent être effectués par chèque (à l'ordre de l'ISTA) ou en espèces auprès de la Direction Administrative et Financière ou par virement bancaire sur le compte de l'ISTA dont les références sont les suivantes :

- Titulaire du compte : Institut Sous-Régional Multisectoriel de Technologie Appliquée, de Planification et d'Evaluation de Projets (ISTA), BP : 3910 Libreville (République Gabonaise), email : direction.ista@ista-cemac.org
- IBAN (BGFI): GA21 4000 3041 6081 0261 4001 177

Il est impératif que les règlements nous soient parvenus au moins 30 jours ouvrables avant la date de début du stage afin de nous permettre d'envoyer la lettre d'invitation nécessaire pour l'obtention du visa. Les frais bancaires relatifs aux paiements des prestations pédagogiques sont à la charge du participant ou de son Institution.

3.REPORT ET ANNULATION

Annulation par le participant :

Toute annulation à l'initiative du participant ou de son institution doit être communiquée par écrit ou par courriel à l'adresse électronique suivante : direction.ista@ista-cemac.org.

Si cette annulation intervient moins de 30 jours ouvrables avant le début de la formation, le remboursement se fera à hauteur de 50% du montant du coût de la formation au bénéfice de l'organisme ou de la personne ayant effectué le paiement. Si cette annulation intervient dans un délai supérieur à 30 jours ouvrables, la somme déjà payée sera restituée.

Annulation par l'Institut :

L'Institut se réserve le droit exceptionnel d'annuler ou de reporter une formation à tout moment avant le démarrage du stage de formation. Ce report ou annulation sera notifié par courrier électronique au participant à l'adresse électronique indiquée dans le dossier d'inscription du participant. Un avoir pour une autre session de formation sera proposé.

4.DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Il est fortement recommandé d'engager ces démarches le plus rapidement possible :

- Ordre de mission ou autorisation d'absence : à solliciter au préalable à votre institution ou employeur le cas échéant.
- Titre de transport : à la charge du participant ;
- Assurances : la souscription à une police d'assurance est obligatoire pour couvrir les éventuels dommages et problèmes de santé (responsabilité civile, maladie, rapatriement, accident).
- Visa d'entrée au Gabon (participant hors CEMAC) : une lettre d'invitation vous sera adressée après règlement de votre inscription pour appuyer votre demande de visa.
- Frais de séjour : prévoir une somme quotidienne suffisante qui devra couvrir l'ensemble des frais de subsistances (hébergement, petit-déjeuner, déjeuners, dîners et transports locaux).
- Hébergement : une liste d'hôtels sélectionnés pour leur proximité et leur qualité (en fonction du niveau de confort choisi) vous sera proposée..

C. ETUDES ET CONSEILS



A côté des activités de formation et de renforcement des capacités, l'ISTA est également outillé pour apporter directement son concours pour des missions de conseil et de consultation. En effet, avec son capital d'experts et d'enseignants-chercheurs, le Bureau d'études de l'ISTA est capable d'offrir une gamme variée de services de consultation dans divers domaines.

Les principaux champs de compétence concernent les domaines ci-après :

► **Le suivi-évaluation des projets et programmes de développement :**

- Conception et mise en place des systèmes de suivi et évaluation des projets et programmes ;
- Evaluation finale ou à mi-parcours de projets ;
- Etudes d'impacts de la mise en œuvre des projets.

► **Financement de projets**

- Montage des dossiers de demande de financement ;
- Accompagnement pour la recherche des financements de projets.

► **Les études de faisabilité de marché :**

- Analyse de la demande actuelle ;
- Projection de la demande du marché ;

- Analyse de la concurrence, •Détermination de la stratégie de pénétration de marché ;
- Sélection du programme de production

▶ **Les études de faisabilité technique :**

- Evaluation des procédés technologiques et des moyens d'acquisition de la propriété intellectuelle ;
- Choix des équipements ; • Identification des facteurs de production ;
- Les impacts sur l'environnement ; • Analyse de sites ; •Analyse du cadre règlementaire et juridique ;
- Définition de la forme et de la structure organisationnelle du projet.

▶ **Les études de faisabilité financière et économique :**

- Evaluation du coût du projet ; • Evaluation du coût de production ;
- Evaluation de la rentabilité commerciale du projet ;
- Analyse de la structure du capital et choix du mode de financement ;
- Analyse des risques du projet ;
- Evaluation des effets directs et indirects sur l'économie nationale.

▶ **Les études sectorielles et thématiques**

- Etudes d'impacts des projets d'infrastructures socio-économiques (santé, éducation, routes, assainissement, etc.) ;
- Etudes sur le climat des affaires et des investissements ;
- Etudes sur la gouvernance politique et la démocratie ;
- Etude sur la gouvernance économique et la gouvernance des entreprises ;

▶ **Etudes sur les stratégies de transport et logistique**

- Etudes sur les plateformes logistiques (port, aéroport, site logistique) ;
- Etudes sur la gouvernance des corridors ;
- Conception des plateformes numériques des frets ;
- Etudes sur la gouvernance des chaînes logistiques ;
- Etudes sur la logistique sectorielle.

▪ **Enquêtes et études de marchés**

- Modélisation macroéconomique
- Enquêtes agricoles
- Enquêtes socio-économiques
- Enquêtes démographiques
- Etc.

- Conception et mise en place d'observatoires (sectoriel, national, sous-régional) ;
- Conception des bases de données ;
- Conception et mise en place des projets informatiques (logiciels, plateforme d'échanges, intégration des systèmes) ;
- Réseautage ;
- Etc.

D. INFRASTRUCTURES

L'ISTA met en location :

- **DES BUREAUX**



- **UNE SALLE DE CONFÉRENCE DE 300 PLACES;**



• **DES SALLES D'ATELIERS DE 20 À 50 PLACES;**



• **DES STUDIOS MEUBLÉS ET CLIMATISÉS DE 30M² ET DES SUITES DE 40M²;**



• UN RESTAURANT DE 150 PLACES CLIMATISÉ (COMPRENANT TABLES ET CHAISES);



• DES AIRES DE JEUX (STADE DE FOOTBALL, HANDBALL, TERRAIN DE VOLLEYBALL, TERRAIN DE BASKETBALL, COURT DE TENNIS).



III. NOS ATOUTS

- Longue expérience en matière de formation
- Leader sous-régional dans le domaine de gestion, d'analyse et évaluation de projets et programmes de développement
- Un corps enseignant, des experts et consultants de haut niveau
- Un réseau de partenariat solide et diversifié (organismes internationaux, universités, institutions de formation de la sous-région et d'ailleurs)
- Un réseau dynamique de cadres formés en service dans les administrations et entreprises d'Etats membres
- Un fond documentaire constitué d'ouvrages techniques
- Un campus ultramoderne doté d'une infrastructure de pointe, construit sur un site de 03 hectares en plein cœur de Libreville

IV. NOS PARTENAIRES



Label TV chaîne panafricaine



CEBEVIRHA à N'djaména



CONSEIL GABONAIS DES CHARGEURS



BREST BUSINESS SCHOOL PARIS





B.P: 3910 Libreville
République Gabonaise
Facebook: ista.cemac
Email: directeur@ista-cemac.org
Site web: www.ista-cemac.org